Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**Уфимский филиал Финуниверситета**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

для проведения процедуры контроля остаточных знаний и диагностических работ по направлению подготовки высшего образования

40.04.01 Юриспруденция

Форма обучения – заочная

**Уфа 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Р А С С М О Т Р Е Н  На заседании кафедры  «Философия, история и право» | Разработан на основе  **40.04.01 Юриспруденция: ОС ВО ФУ**  Приказ ФУ от 03.06.2021 № 1316/о |
| Протокол № 12  от «27» июня 2024 г.  Зав. кафедрой  C:\Users\1\Desktop\ФОС 2023\ФОС на сайт (20 вопросов)\подпись.jpg Емельянов С.В. |  |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Кодификатор фонда оценочных средств | 4 |
| 2. Оценочные материалы | 4 |
| 3. Оценочные средства для оценки сформированности компетенций  (контроль остаточных знаний) | 5 |
| 4. Примерные критерии оценивания | 7 |
| 5. Критерии оценивания компетенций | 7 |
| 6. Ключ (правильные ответы) | 10 |

**1. Кодификатор фонда оценочных средств**

Наименование практики: «Учебная практика: ознакомительная практика».

Планируемые результаты освоения:

УК-3 – Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности

ПКН-9 – Способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных с учетом требований информационной безопасности, представлять полученные результаты научных исследований на научных конференциях и публиковать результаты научных исследований в изданиях, индексируемых в РИНЦ

ПКН-11 – Способность управлять самостоятельной работой обучающихся, разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплинам юридического цикла

2. **Оценочные материалы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **компетенции** | **Индикаторы достижения компетенции** | **Типовые (примерные) задания** |
| УК-3 – Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности | 1. Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями. | Задание. Закрепление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, приобретение и совершенствование навыков в области пресечения и предупреждения правонарушений финансово-экономической направленности. |
| 2. Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности. | Задание. Изучите делопроизводства и документооборота в судах, адвокатских образованиях, нотариальных конторах, в коммерческих и некоммерческих организациях на предмет предупреждения правонарушений финансово-экономической направленности. |
| 3. Определяет приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач | Задание. Проработайте составления юридических документов (справок, отчетов, заявлений, договоров, локальных актов и т.п.), связанных с методикой выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений финансово-экономической направленности |
| 4. Определяет и демонстрирует методы повышения эффективности собственной деятельности | Задание. Перечислите характеристики эффективного лидера. Приведите пример лидера, имеющего на Вас наибольшее влияние. Какие характеристики представляются Вам наиболее важными (привлекательными). |
| ПКН-9 Способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных с учетом требований информационной безопасности, представлять полученные результаты научных исследований на научных конференциях и публиковать результаты научных исследований в изданиях, индексируемых в РИНЦ | 1. Использует методику проведения научных исследований, применяя информационные технологии. | Задание. Подготовьте общие выводы о деятельности объекта учебной (ознакомительной) практики, а также практические рекомендации по совершенствованию правовых и организационных аспектов деятельности объекта практики. |
| 2. Представляет полученные результаты научных исследований на научных конференциях. | Задание. Учитывая тему выпускной квалификационной работы подготовьте научный доклад, сопровождаемый презентацией для выступления на научной конференции по плану научной деятельности Уфимского филиала Финуниверситета. |
| 3. Оформляет тексты научных исследований для публикаций в изданиях, индексируемых в РИНЦ. | Задание. Подготовьте аналитический обзор современной существующей практики для научной статьи по теме выпускной квалификационной работы для публикации результаты научных исследований в изданиях, индексируемых в РИНЦ. |
| ПКН-11 – Способность управлять самостоятельной работой обучающихся, разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплинам юридического цикла | 1. Систематизирует знания по активизации управления самостоятельной работой обучающихся. | Задание. Изучив нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность объекта учебной (ознакомительной) практики, подготовьте тестовые задания по учебной дисциплине учебного плана бакалавров (200 ТЗ) |
| 2. Разрабатывает различные виды учебно-методических материалов по дисциплинам юридического цикла. | Задание. Закрепив, углубив и расширив знания и компетенции, полученные в ходе изучения учебных дисциплин, подготовьте письменные задания для проведения семинаров по учебной дисциплине учебного плана бакалавров (по согласованию с научным руководителем). |

1. **Оценочные средства для оценки сформированности компетенций**

**(контроль остаточных знаний)**

**Тестовые задания на формирование следующей компетенции:**

(УК-3) **Вопрос 1.** Установите соответствие между элементами целей и задач практики и их содержанием.

| **Элемент** | **Содержание** |
| --- | --- |
| 1. Главная цель | А) Написание и защита отчета по практике. |
| 2. Общая задача | Б) Изучение должностных инструкций в отделе маркетинга. |
| 3. Конкретная задача | В) Формирование общего представления о профессиональной деятельности. |
| 4. Результат | Г) Систематизация материалов для отчета. |

(УК-3) **Вопрос 2.** Что в первую очередь характеризует организационную структуру предприятия?

1. Количество сотрудников в штате.
2. Внутренний дизайн офисных помещений.
3. Состав, соподчиненность и взаимодействие его подразделений.
4. Годовой объем прибыли компании.

(ПКН-9) **Вопрос 3.** Основной документ определяющий права, обязанности, ответственность и условия работы конкретной должности называется … инструкция.

(ПКН-9) **Вопрос 4.** Расположите этапы стандартного бизнес-процесса «Обработка заказа клиента» в правильной логической последовательности.  
А) Заключение договора  
Б) Получение заявки от клиента  
В) Отгрузка товара или оказание услуги  
Г) Проверка наличия товара/ресурсов

(ПКН-11) **Вопрос 5.** Какая из перечисленных компетенций формируется непосредственно в результате прохождения ознакомительной практики?

1. Способность к критическому мышлению.
2. Способность работать с информацией из различных источников.
3. Умение анализировать профессиональную деятельность и организационную структуру предприятия.
4. Владение иностранным языком.

**(**ПКН-11**) Вопрос 6.** Какие из перечисленных качеств являются в первую очередь личностными (надпрофессиональными) и высоко ценятся в любой организации? Выберите два варианта.

1. Знание языка программирования Python.
2. Коммуникабельность.
3. Умение составлять бухгалтерский баланс.
4. Ответственность.

**4. Примерные критерии оценивания**

**Критерии оценки знаний при проведении устного/письменного опроса**

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов дисциплины.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий.

**5. Критерии оценивания компетенций**

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся:

*- если присутствуют знание:*

законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации;

основных приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

основных приемов осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

основных приемов владения навыками подготовки юридических документов;

основных приемов дачи квалифицированного юридического заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

*- если выявлены*:

способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

способность участвовать в осуществлении профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

умение применять основные приемы владения навыками подготовки юридических документов;

способность применять практике квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

*- если владеет:*

навыками соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

навыками применять основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

навыками применять основные приемы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

навыками подготовки юридических документов;

навыками дачи квалифицированного юридического заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если допущены несущественные ошибки:

- *знания*:

законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов;

основных приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь;

основных приемов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

основных приемов владения навыками подготовки юридических документов;

приемов дачи квалифицированного юридического заключения в конкретных видах юридической деятельности; способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;

*- способности:*

логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь;

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

умения применять основные приемы владения навыками подготовки юридических документов;

применять на практике квалифицированные юридические заключения в конкретных видах юридической деятельности;

*- владения:*

навыками соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;

навыками применять основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь;

навыками применять основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

навыками подготовки юридических документов;

навыками дачи квалифицированного юридического заключения в конкретных видах юридической деятельности.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

*- Имеет фрагментарные знания:*

законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации,

основных приемов логически верно строить устную речь,

основных приемов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания;

частичное знание:

основных приемов владения навыками подготовки юридических документов;

применять основные приемы владения навыками подготовки юридических документов;

основных приемов дачи квалифицированного юридического заключения в конкретных видах юридической деятельности;

*- Фрагментарно демонстрируется способность:*

соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации;

логически верно строить устную речь;

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания;

применять на практике квалифицированные юридические заключения в конкретных видах юридической деятельности;

*- Частично владеет:*

навыками соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации;

навыками применять основные приемы логически верно строить устную речь;

навыками применять основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания;

навыками подготовки юридических документов;

навыками дачи квалифицированного юридического заключения в конкретных видах юридической деятельности.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

*- Имеет минимальные знания*:

законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации,

основных приемов логически верно строить устную речь,

основных приемов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания;

основных приемов владения навыками подготовки юридических документов;

основных приемов дачи квалифицированного юридического заключения в конкретных видах юридической деятельности;

*- минимально демонстрируется способность*:

соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации;

логически верно строить устную речь;

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания;

применять на практике квалифицированные юридические заключения в конкретных видах юридической деятельности;

*- минимально владеет:*

навыками соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации;

навыками применять основные приемы логически верно строить устную речь;

навыками применять основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания;

навыками подготовки юридических документов;

навыками дачи квалифицированного юридического заключения в конкретных видах юридической деятельности.

**6. Ключ (правильные ответы)**

1. Ответ: 1-В; 2-Г; 3-Б; 4-А
2. Ответ: 3
3. Ответ: должностная
4. Ответ: Б-Г-А-В
5. Ответ: 3
6. Ответ: 2; 4